

# Tambah Pengurus

## 4. Halaman Detail Struktur Organisasi

Halaman **Detail Struktur Organisasi** diakses dengan mengklik tombol "**Detail**" pada baris periode kepengurusan yang diinginkan. Halaman ini berfungsi untuk menyusun daftar nama-nama pengurus berdasarkan jabatan (Pimpinan, Bendahara, Sekretariat, dan Bidang).

DETAIL STRUKTUR ORGANISASI		Dashboard > Detail Struktur Organisasi	
Informasi Struktur <span style="float: right;">← Kembali</span>			
Nama Struktur	Pengurus Caban Periode 2023 -2024	Tanggal Muscab	17-08-2025
Tingkatan	Pengurus Cabang	Status	
Periode	2025-2030		

### 4.1. Informasi Struktur (Header)

Bagian atas menampilkan kembali detail dasar kepengurusan:

- **Nama Struktur:** (Contoh: *Pengurus Cabang Periode 2023 - 2024*).
- **Tingkatan:** (Contoh: *Pengurus Cabang*).
- **Periode:** (Contoh: *2025-2030*).
- **Tanggal Muscab:** Tanggal pengesahan.

### 4.2. Susunan Pengurus (Inti)

Di bawahnya, terdapat area **Susunan Pengurus** dengan dua tombol utama:

- **+ Tambah Pengurus:** Untuk memasukkan data pengurus baru.
- **Cetak:** Untuk mencetak dokumen susunan pengurus.

## 5. Menginput Data Pengurus (Tambah Pengurus)

Tombol "+ **Tambah Pengurus**" akan memunculkan *pop-up* modal untuk mengisi data individu pengurus.

### Tambah Pengurus ✕

**Jabatan \***

**Bidang**

-- Pilih Bidang Pengurus --
▼

**Keterangan**

**Nama Lengkap \***

**Nomor Telepon**

**Urutan \***

1
▼

Angka urutan untuk mengurutkan tampilan pengurus

**Email**

**Status \***

Aktif
▼

**Foto Pengurus**

Choose File

No file chosen

Format gambar: JPG, PNG. Maks 2MB

Batal

Simpan

## A. Detail Form Tambah Pengurus:

Field	Keterangan & Aturan
<b>Jabatan*</b>	Diisi dengan nama jabatan formal (Contoh: <i>Ketua, Sekretaris, Dewan Penasehat</i> ). <b>Penulisan harus jelas dan menggunakan Camel Case</b> . Untuk jabatan berurutan (misal: Sekretaris 1), gunakan angka (Contoh: <i>Sekretaris 1, Wakil Ketua 2</i> ), <b>TIDAK BOLEH</b> menggunakan angka Romawi ( <i>Sekretaris I</i> ).
<b>Bidang*</b>	Dipilih dari data yang sudah diinput di <b>CRUD Bidang</b> (Bidang Organisasi, Bidang Mutu, dll.). Pilihan ini <b>hanya diisi untuk pengurus Bidang-Bidang</b> . Jika pengurus adalah <b>Pimpinan/Sekretariat/Bendahara</b> , field ini bisa dikosongkan.
<b>Keterangan</b>	Catatan tambahan (opsional).

Field	Keterangan & Aturan
<b>Nama Lengkap*</b>	Nama lengkap pengurus.
<b>Nomor Telepon &amp; Email</b>	Data kontak pengurus.
<b>Urutan*</b>	Nomor urut pengurus untuk mengatur tampilan visual (Contoh: Ketua = 1, Wakil Ketua 1 = 2).
<b>Status*</b>	Status keaktifan pengurus (Contoh: <i>Aktif</i> ).
<b>Foto Pengurus</b>	Unggah foto pengurus (Format: JPG, PNG, Maks. 2MB).

## B. Aturan Pengisian (Hierarki):

Admin disarankan untuk mengisi susunan pengurus berdasarkan hierarki AD/ART Cabang (Pimpinan, Sekretaris, Bendahara) terlebih dahulu, baru kemudian mengisi bagian **Bidang-Bidang**. Data akan langsung tampil di halaman detail setelah disimpan.

## 6. Mengelola Anggota Bidang (Child)

Setelah Bidang-Bidang diinput (melalui **Tambah Pengurus** dengan memilih *field* Bidang yang sesuai), susunan Bidang akan muncul di bagian bawah halaman detail.

### Fitur "Tambah" Khusus Bidang:

- Khusus untuk susunan di bawah *heading* **BIDANG-BIDANG**, setiap Bidang/Jabatan memiliki tombol **Tambah** (atau **Edit/Hapus**) di sebelah kanan.
- Tombol **Tambah** ini berfungsi untuk **menambahkan anggota** yang berada di bawah Bidang tersebut (misalnya, Ketua Bidang dapat menambahkan Anggota 1, Anggota 2, dst.).

### Formulir Tambah Anggota Bidang:

Mengklik tombol **Tambah** pada Bidang akan memunculkan *pop-up* modal **Tambah Anggota**.

### Tambah Anggota ✕

Jabatan <sup>\*</sup>

Bidang

Keterangan

Nama Lengkap <sup>\*</sup>

Nomor Telepon

Email

Urutan <sup>\*</sup>

Status <sup>\*</sup>

Angka urutan untuk mengurutkan tampilan pengurus

Foto Pengurus

Format gambar: JPG, PNG. Maks 2MB

- **Tampilan:** Modal ini **sama persis** dengan modal **Tambah Pengurus**.
- **Fungsi:** Form ini digunakan untuk mengikat anggota/staf ke Bidang/Jabatan *parent* yang sudah ada. *Field Bidang* pada form ini sudah otomatis terpilih sesuai Bidang yang sedang di-edit.

Revision #4

Created 2025-11-14 14:01:34 UTC by Admin

Updated 2025-12-01 15:43:16 UTC by Admin