Dasar Hukum

Langkah-langkah:

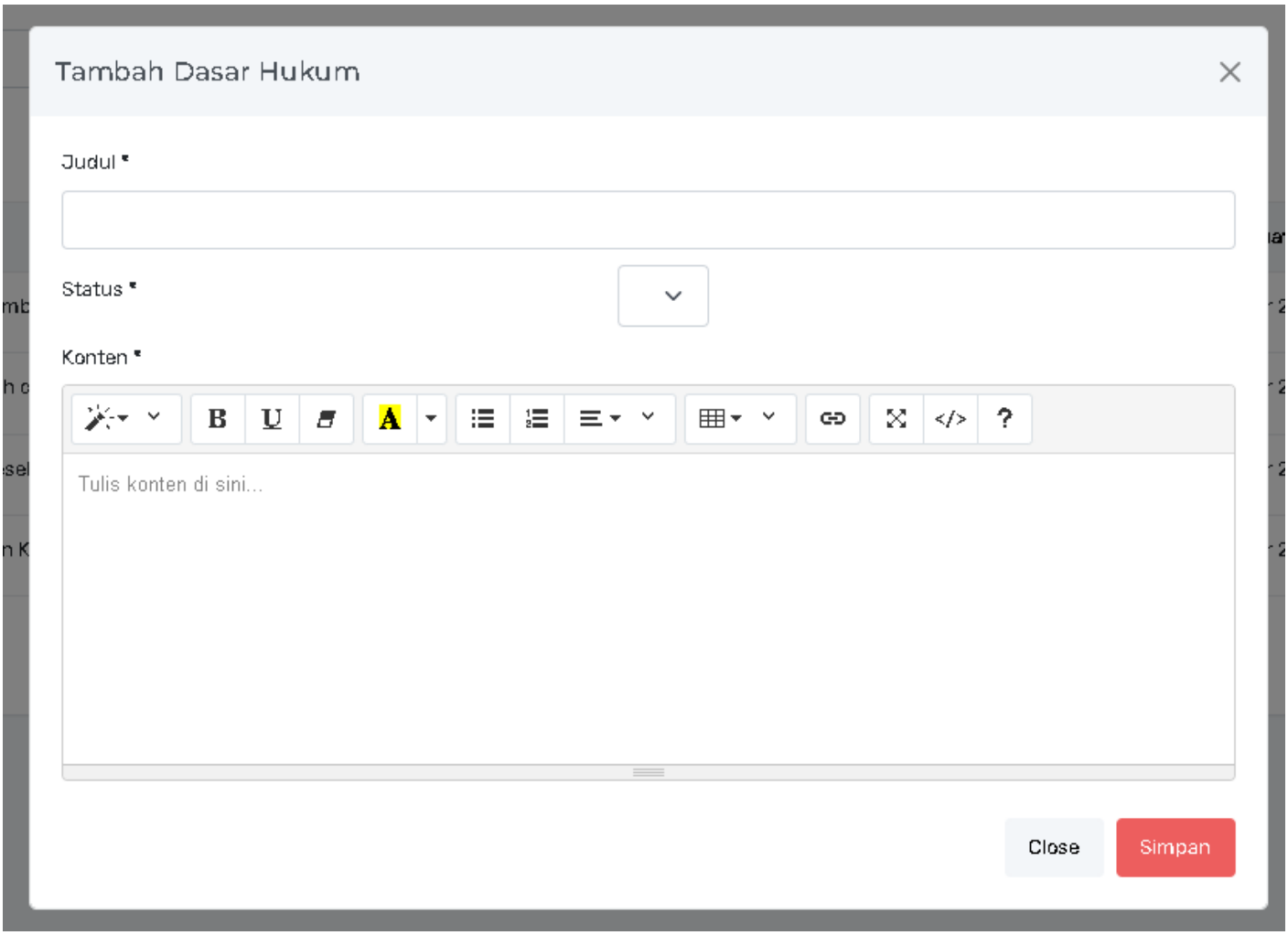
1. Akses Menu

- Login ke admin panel sebagai Superadmin
- Klik menu **"WEB"** di sidebar
- Pilih submenu **"Dasar Hukum"**

2. Halaman Daftar Dasar Hukum

- Anda akan melihat tabel berisi daftar dasar hukum yang sudah ada
- Kolom tabel: No, Judul, Status, Tanggal Dibuat, Action
- Fitur yang tersedia:
  - **Search**: Cari data berdasarkan keyword
  - **Show entries**: Atur jumlah data per halaman (10/25/50/100)
  - **Pagination**: Navigasi antar halaman data

3. Tambah Data Baru



- Klik tombol **"+ Tambah Dasar Hukum"** berwarna merah di pojok kanan atas
- Anda akan diarahkan ke halaman form tambah data

4. Isi Form

- **Judul*** (Required):
  - Masukkan judul/nama peraturan atau dasar hukum
  - Contoh:
    - "Landasan Hukum Pembentukan Organisasi"
    - "Peraturan Pemerintah dan Peraturan Presiden"
    - "Peraturan Menteri Kesehatan"
    - "Peraturan Daerah dan Kebijakan Terkait"
- **Konten/Deskripsi**:
  - Jelaskan detail dari dasar hukum tersebut
  - Sebutkan nomor dan tahun peraturan
  - Tambahkan poin-poin penting jika perlu
- **Status*** (Required):
  - Pilih **"Aktif"** untuk peraturan yang masih berlaku
  - Pilih **"Tidak Aktif"** untuk peraturan yang sudah tidak berlaku

5. Simpan Data

- Klik tombol **"Simpan"** untuk menyimpan data
- Sistem akan redirect ke halaman daftar dasar hukum
- Data baru akan muncul di tabel dengan tanggal dibuat otomatis

?? Mengedit Dasar Hukum

Langkah-langkah:

1. Pilih Data

- Dari halaman daftar dasar hukum
- Cari data yang ingin diedit (gunakan search jika perlu)
- Klik tombol **"Edit"** berwarna biru di kolom Action

2. Update Form

- Ubah data sesuai kebutuhan:
  - **Judul**: Perbarui judul peraturan
  - **Konten**: Edit deskripsi atau tambahkan informasi baru
  - **Status**: Ubah status aktif/tidak aktif

3. Simpan Perubahan

- Klik tombol **"Update"** untuk menyimpan perubahan
- Sistem akan menampilkan notifikasi sukses
- Data akan terupdate di tabel

?? Menghapus Dasar Hukum

Langkah-langkah:

1. Pilih Data

- Dari halaman daftar dasar hukum
- Cari data yang ingin dihapus
- Klik tombol **"Hapus"** berwarna merah di kolom Action

2. Konfirmasi Hapus

- Sistem akan menampilkan dialog konfirmasi
- Klik **"Ya, Hapus"** untuk mengkonfirmasi
- Atau klik **"Batal"** untuk membatalkan

3. Data Terhapus

- Data akan dihapus dari database

- Sistem menampilkan notifikasi sukses
- Tabel akan refresh

Revision #3
Created 2025-12-01 17:58:41 UTC by Admin
Updated 2025-12-01 18:06:03 UTC by Admin