

Dasar Hukum

Langkah-langkah:

1. Akses Menu

- Login ke admin panel sebagai Superadmin
- Klik menu "**WEB**" di sidebar
- Pilih submenu "**Dasar Hukum**"

2. Halaman Daftar Dasar Hukum

- Anda akan melihat tabel berisi daftar dasar hukum yang sudah ada
- Kolom tabel: No, Judul, Status, Tanggal Dibuat, Action
- Fitur yang tersedia:
 - **Search**: Cari data berdasarkan keyword
 - **Show entries**: Atur jumlah data per halaman (10/25/50/100)
 - **Pagination**: Navigasi antar halaman data

3. Tambah Data Baru

Tambah Dasar Hukum

Judul *

Status *

Konten *

Tulis konten di sini...

Close Simpan

- Klik tombol "+ **Tambah Dasar Hukum**" berwarna merah di pojok kanan atas
- Anda akan diarahkan ke halaman form tambah data

4. Isi Form

- **Judul*** (Required):
 - Masukkan judul/nama peraturan atau dasar hukum
 - Contoh:
 - "Landasan Hukum Pembentukan Organisasi"
 - "Peraturan Pemerintah dan Peraturan Presiden"
 - "Peraturan Menteri Kesehatan"
 - "Peraturan Daerah dan Kebijakan Terkait"
- **Konten/Deskripsi:**
 - Jelaskan detail dari dasar hukum tersebut
 - Sebutkan nomor dan tahun peraturan
 - Tambahkan poin-poin penting jika perlu
- **Status*** (Required):
 - Pilih "**Aktif**" untuk peraturan yang masih berlaku
 - Pilih "**Tidak Aktif**" untuk peraturan yang sudah tidak berlaku

5. Simpan Data

- Klik tombol "**Simpan**" untuk menyimpan data
- Sistem akan redirect ke halaman daftar dasar hukum
- Data baru akan muncul di tabel dengan tanggal dibuat otomatis

?? Mengedit Dasar Hukum

Langkah-langkah:

1. Pilih Data

- Dari halaman daftar dasar hukum
- Cari data yang ingin diedit (gunakan search jika perlu)
- Klik tombol "**Edit**" berwarna biru di kolom Action

2. Update Form

- Ubah data sesuai kebutuhan:
 - **Judul**: Perbarui judul peraturan
 - **Konten**: Edit deskripsi atau tambahkan informasi baru
 - **Status**: Ubah status aktif/tidak aktif

3. Simpan Perubahan

- Klik tombol "**Update**" untuk menyimpan perubahan
- Sistem akan menampilkan notifikasi sukses
- Data akan terupdate di tabel

?? Menghapus Dasar Hukum

Langkah-langkah:

1. Pilih Data

- Dari halaman daftar dasar hukum
- Cari data yang ingin dihapus
- Klik tombol "**Hapus**" berwarna merah di kolom Action

2. Konfirmasi Hapus

- Sistem akan menampilkan dialog konfirmasi
- Klik "**Ya, Hapus**" untuk mengkonfirmasi
- Atau klik "**Batal**" untuk membatalkan

3. Data Terhapus

- Data akan dihapus dari database

- Sistem menampilkan notifikasi sukses
 - Tabel akan refresh
-

Revision #3

Created 2025-12-01 17:58:41 UTC by Admin

Updated 2025-12-01 18:06:03 UTC by Admin